

GIRLTALK SØGER OMRÅDEKONSULENT

Vil du være med til at skabe bedre pigeliv og sikre, at GirlTalk får et stærkt fundament i Aarhus?

Er du optaget af mental sundhed og trivsel blandt unge? Trives du med at drive projekter, koordinere og sikre økonomisk bæredygtighed? Har du erfaring med, og kan du skabe stærke partnerskaber med kommuner og uddannelsesinstitutioner? Så er GirlTalks stilling som områdekonsulent måske noget for dig.

Om stillingen

Som områdekonsulent i Aarhus får du det overordnede ansvar og ledelse for den daglige drift og udvikling af lokalafdelingen. Det er dig der sørger for at lokalafdelingen fungerer, så vores mange frivillige kan møde ind i velfungerende rammer. Du vil projektledede afdelingens aktiviteter, stå i spidsen for lokale gruppeforløb og samarbejde med relevante aktører og samarbejdspartnere. Din rolle bliver central i at sikre, at GirlTalk lever op til vores ambitioner og forpligtelser – over for både pigerne, vores samarbejdspartnere og de fonde, der støtter vores arbejde.

Dine primære arbejdsopgaver

Du vil være den ansvarlige for GirlTalks lokalafdeling i Aarhus og koordinere og forankre GirlTalk gruppeforløb (Fællesskaber), som dækker over EmpowR og Sisterhood EUD. Det betyder, at dine opgaver blandt andet indebærer:

- At skabe rammerne for lokalafdelingen og sikre den daglige drift og ledelse
- At sikre velfungerende tætte samarbejder med kommuner og ungdomsuddannelser
- Ansvar for opstart af nye samarbejder samt at opsøge en bred vifte af aktører, der kan bidrage til udbredelse af GirlTalk Fællesskaber
- Ansvar for at få nye indsatser integreret og professionelt drevet – understøtte indsatserne administrativt
- Opgaver relateret til kvalitetssikring af indsatserne, herunder oplæg for fagfolk og forældre, bidrage til materialeudvikling, opfølgning mv.
- At sikre GirlTalks synlighed i Aarhus og udbrede kendskabet til GirlTalk i Midtjylland
- Være med til at sikre det økonomiske fundament ved at udarbejde lokale fondsansøgninger og ansøgninger til kommunale projektmidler
- Evt. projektlederansvar for eksisterende og nye indsatser
- Samarbejde med det øvrige sekretariat om opgaver relateret til GirlTalks formål og virke

Dine opgaver vil blive tilrettelagt i tæt samarbejde med området Frivillighed og Indsatser og GirlTalks fællesskaber. Teamet er fordelt på GirlTalks lokationer i Danmark, og i det daglige vil du referere til GirlTalks programchefer i Frivillighed og Indsatser i Aalborg og i København. Det er derfor vigtigt, at du kan arbejde selvstændigt og ikke ser geografisk afstand som en barriere.

Om dig

Du brænder for at have ansvaret for en nyopstartet lokalafdeling i Aarhus med alt hvad det indebærer. Du skal kunne jonglere mellem strategi og praktik og trives i en til tider foranderlig hverdag med meget udvikling.

Det falder dig naturligt at tage ansvar, initiativ, være proaktiv og gå forrest. Derudover skal du kunne se dig selv i en mindre lokalafdeling hvor I er 3 ansatte, men med tætte kollegaer fordelt på andre lokationer, hvor meget foregår pr. telefon og på Teams. Du har gerne erfaring fra en lignende stilling og kender til arbejdet i en NGO.

Du har forståelse for samarbejde med kommunale og eksterne aktører og opsøger de muligheder der byder sig. Du har flair for og erfaring med projektarbejde og er vant til at skabe synlige resultater. Du holder af at koordinere og arbejder struktureret og præcist. Og så er du en stærk kommunikator mundtligt og på skrift – og har erfaring med at sikre det økonomiske fundament.

Du har et højt humør og trives i en hverdag, hvor der i perioder er fart på i forbindelse med opstart af GirlTalk fællesskaber. Du holder af at arbejde udviklingsorienteret og starte initiativer inden du kender slutresultatet. Og så sætter du samarbejde og fællesskab højt. Du løfter i flok og er god til at inddrage og sparre med dine kollegaer.

Det er en fordel at være bosat i Aarhus, da lokalt kendskab vægtes højt.

Om GirlTalk

GirlTalk er en NGO, som arbejder for at forbedre piger og unge kvinders vilkår i Danmark. Dette gør vi gennem en række rådgivnings- og undervisnings-aktiviteter, kampagner og public relations-aktiviteter. GirlTalk har i dag 35 ansatte fordelt på fire lokationer, med hovedkontor i København og lokalafdelinger i hhv. Aalborg, Aarhus og Odense.

Den store ressource i GirlTalk er de mange frivillige, som lægger mange timer i arbejdet. Vi har omkring 450 frivillige tilknyttet på forskellig vis. Læs mere om GirlTalk og vores indsatser på www.girltalk.dk.

Om ansøgningsprocessen

Ansættelse: Stillingen er rammesat til 33 timer om ugen.

Ansøgningsfrist: Søndag d. 22. juni 2025 kl. 12. Ansøgningen sendes til job@girltalk.dk.

Mærk stillingen: Områdekonsulent Aarhus.

Tiltrædelse: 11. August 2025.

Samtalerne afholdes på vores kontor i Aarhus, Skolebakken 5.

1. samtale afholdes d. 25. juni 2024, Evt. 2. samtale afholdes d. 26. juni 2024.

Har du spørgsmål vedrørende stillingen, kan du skrive en mail til Programlederne i Frivillighed og Indsatser Kathrine Zakarias på kathrine@girltalk.dk eller Ditte Lundqvist Wagner på ditte@girltalk.dk.

Vi opfordrer alle kvalificerede, uanset køn, seksuel orientering, etnisk baggrund, alder, religion og handicap, til at søge stillingen.