

Girtalk.dk

Bygmestervej 10,1

2400 København NV

CVR-nr. 30 14 53 48

Årsregnskab 2018

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegning	
Ledelsens påtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Information om foreningen	
Foreningsoplysninger	5
Årsregnskab 1. januar 2018 - 31. december 2018	
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	11

Ledelsens påtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2018 for Girltalk.dk.

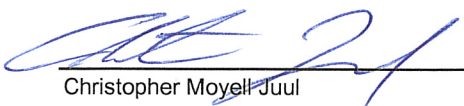
Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ingen af foreningens aktiver er pantsat ud over de i årsregnskabet anførte, og der påhviler ikke foreningen eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Årsregnskabet indstilles til bestyrelsens godkendelse.

København, den 22.februar 2019

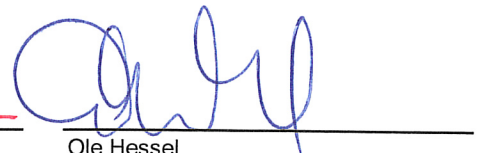
Bestyrelse



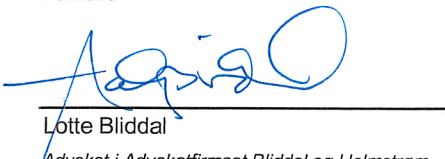
Christopher Moyell Juul
Administrerende direktør i Behandlingsskolerne
Formand



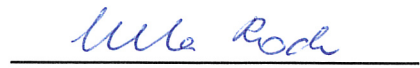
Lone Rasmussen
Konsulent i Ørsted A/S



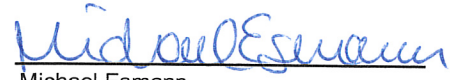
Ole Hessel
Direktør i High:five




Lotte Bliddal
Advokat i Advokatfirmaet Bliddal og Holmstrøm



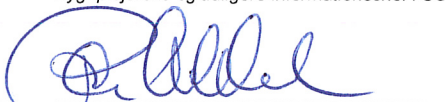
Ulla Rode
Sygeplejerske og tidligere informationschef i SCA




Michael Esmann
Sekretariatschef, Danske SOSU skoler



Caleb Wilson
Founder//Business Designer



Pia Allerslev
Partner i Sincera



Charlotte Dyhr
Selvstændig kommunikations- og fundraisingrådg.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Girtalk.dk.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Girtalk.dk for regnskabsåret 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter fondslovens regler om god regnskabsskik for ikke-erhvervsdrivende foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet på side 8.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for almindelige, ikke-erhvervsdrivende foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet på side 8.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på side 8, hvor anvendt regnskabspraksis beskrives.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammen-sværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Rødovre, den 22.februar 2019

JS Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab
Egegårdsvej 39B, 2610 Rødovre



Kasper Kjærsgaard

registreret revisor

Foreningsoplysninger**Foreningen**

Girltalk.dk
Bygmestervej 10,1
2400 København NV

CVR-nr.: 30 14 53 48
Regnskabsår: 1. januar 2018 - 31. december 2018
Hjemsted: København

Direktør

Anna Bjerre

Bestyrelse

Christopher Moyell Juul, Administrerende direktør i Behandlingsskolerne
Lone Rasmussen, Konsulent i Ørsted A/S
Ole Hessel, Direktør i High:five
Lotte Bliddal, Advokat i Advokatfirmaet Bliddal og Holmstrøm
Ulla Rode, Sygeplejerske og tidligere informationschef i SCA
Michael Esmann, Sekretariatschef Danske SOSU-skoler
Caleb Wilson, Founder//Business Designer
Pia Allerslev, Partner i Sincera
Charlotte Dyhr, Selvstændig kommunikations- og fundraisingrådgiver

Revisor

JS Revision
Godkendt Revisionsaktieselskab
Egegårdsvej 39B
2610 Rødovre
Kasper Kjærsgaard
registreret revisor

Årets højdepunkter

I det forløbne år har GirlTalk udvidet og strømlinet sine aktiviteter på flere fronter, og i 2019 er der flere nye initiativer på vej.

Året blev skudt i gang med en større satsning på et Überbanko-event, hvor der blev samlet sponsorgaver ind til at afholde et stort banko-arrangement i Københavns Rådhus. Eventet blev udsolgt og var en stor succes. Eventet var samtidig startskuddet på GirlTalks samarbejde med SparNord Fonden omkring #seriøst kampagnen, som har fokus på at hjælpe og støtte forældre til teenagepiger. Samarbejdet har blandt andet muliggjort, at GirlTalk kunne udgive bogen 'Det du ikke ved om din teenagedatter'.

GirlTalk har også haft et stærkt samarbejde med Foreningen Østifterne, som har medvirket til, at GirlTalk har igangsat en større satsning på at tilbyde EmpowR - støttende samtalegrupper til piger - i samarbejde med flere kommuner på Sjælland. GirlTalk har i 2018 også udvidet aktiviteterne på kommunikationsfronten med støtte fra Gurli og Paul Madsens Fond. Blandt andet har GirlTalk indgået et stærkt samarbejde med influenceren Emilie Lilja om lancering af en podcast kanal, og vi er lykkedes med at få etableret en YouTube kanal, drevet af frivillige. Vi har også fortsat vores arbejde på Instagram og Facebook, og det er lykkedes os at nå ud til flere piger herigennem. På vores online rådgivning har vi også haft travlt. Vi har en dygtig og stabil gruppe af frivillige rådgivere og holdledere, som i det daglige er der for pigerne og hjælper dem med de mange problemstillinger, de støder på i hverdagen. I august fik vi hjælp af to praktikanter, som gjorde, at vi kunne lancere en skolekampagne med GirlTalk plakater og postkort til alle landets skoler og ungdomsuddannelser.

Vi deltog også i en uddannelsesmesse i Hillerød, hvor vi uddelte flere 1000 postkort og klistermærker fra GirlTalk. Da vi har udvidet vores aktiviteter betragteligt i 2018 har det også betydet en større udvidelse af sekretariatet. Det betyder, at vi på GirlTalk har forøget vores årsværk fra knap 4 til 7 fordelt på 9 ansatte i sekretariatet. Det næste år forventer vi at udvide yderligere, og det betyder også, at vi får behov for at udvide vores kontorplads. Antallet af frivillige er også i løbet af 2018 steget, så vi nu har omkring 175 frivillige tilknyttet det daglige arbejde på GirlTalk. I 2019 ser vi frem til at fortsætte udviklingen på GirlTalk, og vi ser frem til lancering af en indsats målrettet forældre til teenagepiger på vores hjemmeside samt vores 15 års-jubilæum d.1.september 2019.

Årets indsamlinger

GirlTalk.dk har i 2018 samlet løbende ind via hjemmesiden, via Facebook, nyhedsbreve og øvrig brevkontakt. Udover dette har GirlTalk samlet ind i forbindelse med foredrag og events, som GirlTalk har afholdt for forældre, pårørende, fagfolk og øvrige interessenter, herunder skal særlig nævnes Überbanko. GirlTalk har også i 2018 fortsat samarbejdet med Heinemann Retail – Tax-free shoppes i Kastrup Lufthavn om at samle ind via en indsamlingsboks, der er opsat udenfor butikken.

Økonomi

Udover de løbende indsamlinger, der er nævnt ovenfor, kommer midlerne til GirlTalk.dk i 2018 fra følgende kilder:

- Bevilligede puljemidler fra Socialstyrelsen
- Fondsbevillinger fra Foreningen Østifterne, Lauritzen Fonden, Gurli & Paul Madsen Fonden samt SparNord Fonden
- Sponsorater fra erhvervsklubber som Rotary
- Virksomhedssponsorater fra GlaxoSmithKline og Libresse
- Egen indtægtsgivende virksomhed i form af foredrag, psykologforløb og salg fra webshoppen
- Kommunale samarbejdsaftaler
- Private gavegivere og betalende foreningsmedlemmer.

GirlTalk har i 2018 haft indtægter på knap 4.mio kr. og udgifter på omkring 3,4 mio.kr. GirlTalk.dk har styret økonomien ansvarligt med et på forhånd budgetteret overskud på knap 600.000 kr., der skal anvendes til at styrke GirlTalks egenkapital, så vi har en fornuftig sikkerhedsmargin i forhold til de øgede omkostninger, som udvidelsen i GirlTalk har medført.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Girltalk.dk, Bygmestervej 10,1, 2400 København NV for 2018 er aflagt i overensstemmelse med lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger.

Resultatopgørelsen

Tilskud

Tilskuddene indregnes i det omfang, de kan henføres til de afholdte aktiviteter og er blevet udbetalt i regnskabsperioden.

Omkostninger

Omkostninger omfatter lokale- og administrationsomkostninger m.v. Omkostningerne medregnes i det omfang de er blevet betalt.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Inventar m.v. 5 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.500 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Varelager måles til kostpris. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, såfremt den er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2018 - 31. december 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Indtægter	1	3.917.517	2.498.491
Omkostninger			
Gager og personaleomkostninger	2	2.034.357	1.620.265
Administrationsomkostninger	3	298.548	213.954
Aktivitetsomkostninger	4	857.932	523.001
Lokaleomkostninger	5	<u>126.497</u>	<u>130.655</u>
Resultat før afskrivninger		600.183	10.616
Afskrivninger		<u>0</u>	<u>0</u>
Resultat før finansielle poster		600.183	10.616
Finansielle indtægter		0	0
Finansielle omkostninger		<u>2.285</u>	<u>1.780</u>
Årets resultat		<u>597.898</u>	<u>8.836</u>

Balance pr. 31. december 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
AKTIVER			
ANLÆGSAKTIVER			
Materielle anlægsaktiver			
Inventar	6	<u>0</u>	<u>0</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>0</u>	<u>0</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Varebeholdninger		<u>10.000</u>	<u>10.000</u>
Tilgodehavender			
Andre tilgodehavender		<u>0</u>	<u>0</u>
Likvide beholdninger		<u>5.575.729</u>	<u>3.358.377</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>5.585.729</u>	<u>3.368.377</u>
AKTIVER I ALT		<u>5.585.729</u>	<u>3.368.377</u>
<hr/>			
PASSIVER			
Egenkapital	7	<u>3.015.953</u>	<u>2.418.055</u>
Kortfristede gældsforpligtelser			
Forudbetalte indtægter		2.347.000	794.000
Anden gæld		<u>222.776</u>	<u>156.322</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>2.569.776</u>	<u>950.322</u>
PASSIVER I ALT		<u>5.585.729</u>	<u>3.368.377</u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		
Eventualforpligtelser m.v.	9		

Noter

	2018	2017
	kr.	kr.
Note 1 Indtægter		
Puljemidler	330.724	332.695
LOTFRI	242.484	284.899
Gavegivere	80.962	85.352
Fonde og sponsorater	2.636.696	970.726
Foredrag	79.648	232.129
Psykologsamtaler	72.800	111.900
Medlemskontingenter	26.199	51.350
Web-shop	41.313	21.768
Momskompensation	9.491	9.672
Udført arbejde	<u>397.200</u>	<u>398.000</u>
	<u>3.917.517</u>	<u>2.498.491</u>
Note 2 Gager og personaleomkostninger		
Løn og honorarer	2.340.141	1.521.881
Sociale omkostninger	44.550	26.151
Kurser og supervision	38.063	56.980
Personaleomkostninger	68.524	52.904
Regulering, ferieforpligtelser	66.454	11.018
Barselsrefusion	<u>-523.376</u>	<u>-48.669</u>
	<u>2.034.357</u>	<u>1.620.265</u>
Note 3 Administrationsomkostninger		
Promotion	165.338	99.894
Telefon og internet	3.663	3.067
Kontorartikler	15.135	19.220
Porto og gebyrer	7.990	4.993
Forsikringer og kontingenter	39.528	41.191
Teknisk udstyr	48.132	12.397
Bogføringsassistance	7.232	0
Øvrige omkostninger	<u>11.530</u>	<u>33.192</u>
	<u>298.548</u>	<u>213.954</u>

Noter

	2018	2017
	kr.	kr.
Note 4 Aktivitetsomkostninger		
Chat-omkostninger	45.383	55.973
Web-side omkostninger	63.506	68.186
SMS chat	46.041	242.834
Omkostninger til foredrag	37.034	60.467
Rejser og konferencer	17.712	63.054
EmpowR omkostninger	130.165	23.238
Konsulent	18.325	9.250
#seriøs	455.216	0
Webshop og varekøb	44.551	0
	<u>857.932</u>	<u>523.002</u>

Note 5 Lokaleomkostninger

Husleje inklusiv varme og el	125.766	129.020
Reparation og vedligeholdelse	731	1.635
	<u>126.497</u>	<u>130.655</u>

Note 6 Materielle anlægsaktiver

	Inventar
Kostpris pr. 1/1 2018	0
Tilgang 2018	0
Afgang 2018	<u>0</u>
Kostpris pr. 31/12 2018	<u>0</u>
Afskrivninger pr. 1/1 2018	
Afskrivninger 2018	0
Af-/nedskrivning på afhændede aktiver	<u>0</u>
Af-/nedskrivninger pr. 31/12 2018	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31/12 2018	<u><u>0</u></u>

Noter

	2018	2017
	kr.	kr.
Note 7 Egenkapital		
Egenkapital pr. 1/1 2018	2.418.055	2.409.219
Årets resultat	<u>597.898</u>	<u>8.836</u>
Egenkapital pr. 31/12 2018	<u><u>3.015.953</u></u>	<u><u>2.418.055</u></u>

Note 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

Note 9 Eventualforpligtelser m.v.

Selskabet har forpligtelser vedrørende indgået lejemål. Opsigelsesperioden udgør 6 måneder.

Forpligtelsen vedrørende dette udgør kr. 64.476.

Herudover påhviler der ikke foreningen nogle eventualforpligtelser eller lignende.

